

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новокулундинская средняя общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края**

ПРИКАЗ

от 03.02.2022 года

№ 15

«О создании центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»»

На основании методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленности от 01.11.2021 № ТВ-1913/2, распоряжение Правительства Алтайского края от 30.12.2020 № 431-р (с изменениями от 01.04.2022 № 92-р) приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 30.12.2020 № 1744 (с изменениями) «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» и приказа управления по образованию и делам молодёжи Благовещенского района №35 от 01.02.2022 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Новокулундинская СОШ».
2. Утвердить Положение о центре образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение №1).
3. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных мероприятий по созданию на базе школы центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в составе:

Председатель **Лукьяненко Н.А.** директор школы.

члены: **Мосина Л.В.**, заместитель директора по УВР;

Корнеева Л.В., заместитель директора по ВР;

Кран А.П., учитель биологии;

Тевс О.П., учитель химии;

Ялова А.А., учитель физики;

4. Утвердить должностные инструкции руководителя и педагогов Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»
5. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2022 году (приложение №2).
6. Назначить руководителем Центра образования «Точка Роста» естественнонаучной и технологической направленностей директора школы **Лукьяненко Н.А.**
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ НСОШ _____ **Н.А. Лукьяненко**
С приказом ознакомлены:



ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра образования естественнонаучной и технологической направленности
«Точка роста» на базе МБОУ «Новокулундинская СОШ»

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Новокулундинская СОШ » (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно – научной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно – научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Новокулундинская СОШ» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Пречистенской средней школы, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной и технологической направленности, программ дополнительного образования естественнонаучной и технологической направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технологической направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности, разработка и реализация соответствующих образовательных программ

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста»;

- с оператором (федеральным, региональным, муниципальным), осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Дорожная карта
по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и
технологической направленности «Точка роста» в 2022 году
МБОУ «Новокулундинская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1.	Подготовка нормативно-правовой базы			
1.1.	Издание приказа о создании Центра	Лукьяненко Н.А., директор	приказ директора школы	февраль 2022
1.2.	Утверждение Дорожной карты по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста»	Лукьяненко Н.А., директор	План первоочередных мероприятий	февраль 2022
1.4.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Шепелева Т.В., директор	Положение о деятельности Центра	февраль 2022
1.5.	Разработка проекта зонирования Центра ОУ	Лукьяненко Н.А., директор	Проект зонирования	февраль 2022
1.6.	Согласование утверждение проекта зонирования Центра	Лукьяненко Н.А., директор	Проект зонирования	февраль 2022
1.7.	Назначение руководителя Центра	Лукьяненко Н.А., директор	Приказ директора	февраль 2022
1.8.	Создание рабочей группы	Лукьяненко Н.А., директор	Приказ директора	февраль 2022
2.	Финансово-хозяйственная деятельность			
2.1.	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов	Лукьяненко Н.А., директор	Заявки на финансирование	Май 2022
2.3.	Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста»	Лукьяненко Н.А., директор Корнеева Л.В. зам директора по ВР	Проектно-сметная документация	Май 2022
2.4.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком	Лукьяненко Н.А., директор Корнеева Л.В. зам директора по ВР технический персонал	отчеты	Июнь – июль 2022
2.5.	Согласование перечня оборудования для оснащения Центра	Лукьяненко Н.А., директор Корнеева Л.В. зам директора по ВР	заявка	Июнь – август 2022
2.6.	Приемка помещений Центра	Лукьяненко Н.А., директор Корнеева Л.В. зам директора по ВР	акт	Август 2022
3.	Кадровое обеспечение			

3.1.	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Мосина Л.В., з/директора по УВР	свидетельства о повышении квалификации	Июнь-август 2022
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Ялов А.А., учитель физики Кран А.П., учитель биологии Тевс О.П., учитель химии	Рабочие программы педагогов	Июнь-август 2022
3.4.	Разработка должностных инструкций сотрудников центра	Лукьяненко Н.А., директор	Утвержденные должностные инструкции	Июнь 2022
4.	Информационное сопровождение			
4.1	Информация о начале реализации проекта	Лукьяненко Н.А., директор Корнеева Л.В. зам директора по ВР	новости, статьи, репортажи	март 2022
4.3.	Запуск сайта	Ялов А.А., ответственный за сайт	Новости Раздел «Точка роста»	август 2021
4.5.	Открытие Центра	Администрация школы, педагоги	Торжественное мероприятие	01.09.2022
4.6.	Организация работы Центра образования «Точка роста»	Лукьяненко Н.А., директор Мосина Л.В. зам директора по УВР	Расписание Расстановки кадров планирование	с 01.09.2022
4.7.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.	Лукьяненко Н.А., директор Мосина Л.В. зам директора по УВР педагоги	Информация на сайте школы	Август 2022
4.8.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Лукьяненко Н.А., директор Мосина Л.В. зам директора по УВР педагоги	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2022
4.9.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Лукьяненко Н.А., директор Мосина Л.В. зам директора по УВР	отчет	еженедельно